

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
МБДОУ «Ошканерский детский сад «Ромашка» и воспитанниками и (или)
родителями (законными представителями) воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами приема в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ошканерский детский сад «Ромашка», утвержденными приказом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Ошканерский детский сад «Ромашка» от 06.09.2017 № 21/1 (далее ДОУ)

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) является приказ ДОУ о зачислении несовершеннолетнего в ДОУ.

2.2. Изданию приказа о зачислении в ДОУ предшествует заключение договора об образовании и заявление родителя (законного представителя).

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными актами ДОУ, возникают с даты зачисления воспитанника в ДОУ.

2.4. Отношение между ДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. За воспитанником ДОУ сохраняется место:

в случае болезни;

по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;

по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

3.2. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места в ДОУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

- в связи с получением дошкольного образования;

- досрочно, по основаниям установленным п. 4.2. настоящего порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое образовательное учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации ДООУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДООУ, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ДООУ об отчислении воспитанника.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами ДООУ прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

4.5. ДООУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли ДООУ, ДООУ обязано обеспечить перевод воспитанников в другие образовательные учреждения и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель ДООУ обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.